

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИПАТОВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**



**Утверждаю:
Директор ГБПОУ ИМТ**

П.В.Звягинцев

**Приказ №275/1
от «27» августа 2020 г.**

**Положение о проведении рубежного контроля в
Государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении
«Ипатовский многопрофильный техникум»**

Рассмотрено и одобрено
на заседании методического совета
протокол №1 от 26.08.2020г.

**г. Ипатово
2020 г.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Рубежный контроль является одной из форм мониторинга качества освоения студентами текущего учебного материала в ГБПОУ ИМТ и предусматривает оценку знаний и умений студентов по пройденному материалу по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу (далее МДК) на основе текущих оценок, полученных ими на занятиях за все виды работ.

1.2. Анализ результатов рубежного контроля позволяет оценить в динамике степень соответствия уровня подготовки студентов требованиям основной профессиональной образовательной программы по специальности подготовки к знаниям, умениям по дисциплине, МДК.

1.3. Рубежный контроль обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью студентов.

1.4. Рубежный контроль проходят студенты всех курсов очной формы обучения.

1.5. Рубежный контроль предусматривает оптимальную накапливаемость оценок успеваемости каждого студента, строгое соблюдение таких педагогических принципов, как: объективность, систематичность, индивидуальный подход, дифференцированность, гласность и широкое применение различных видов, форм и методов текущей, периодической, тематической, отсроченной проверки знаний и умений.

1.6. Накопляемость оценок успеваемости студентов осуществляется при использовании разнообразных методов оценки знаний и умений:

– устной проверки (устный, фронтальный, уплотненный, комбинированный опросы);

– письменной проверки (контрольные работы, тестовый контроль, графические работы, сочинение, эссе, составление опорно-логических схем и конспектов и т.д.);

– практической проверки (выполнение, демонстрация и защита заданий практических и лабораторных работ, решение производственных ситуаций, индивидуальные творческие (исследовательские) проекты, курсовые работы (проекты) и т.д.).

В ходе проверки знаний и умений оценивается выполнение студентами внеаудиторной самостоятельной работы: работа с первоисточниками, реферативная, исследовательская работа и др.

1.7. Результаты рубежного контроля анализируются методистом и обсуждаются на заседаниях администрации техникума, совещании учебной части техникума при заместителе директора по учебно-методической работе. Определяются мероприятия по повышению качества обучения студентов техникума.

1.8. Результаты рубежного контроля групп обсуждаются на групповых классных часах, на совещании классных руководителей.

2. ПОРЯДОК ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНОК РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ

2.1. Рубежный контроль знаний и умений проводится ежемесячно на 1-е число следующего месяца. При этом учитываются оценки текущей успеваемости

студента за весь предшествующий период семестра, т.е не только за текущий месяц.

на 01 октября – за сентябрь;

на 01 ноября – за октябрь;

на 01 декабря – за ноябрь;

на 25 декабря – за 1 полугодие учебного года; на

01 февраля – за январь;

на 01 марта – за февраль;

на 01 апреля – за март;

на 01 мая (30 апреля) – за апрель;

на 01 июня – за май (предварительные итоги за 2 полугодие учебного года).

При совпадении сроков аттестации с прохождением группой практики или завершением обучения, в том числе по дисциплине, МДК, сроки рубежного контроля для таких групп уточняются у заместителя директора по учебно-производственной работе.

2.2. Оценки (дифференцированная оценка – 5 (отлично); 4 (хорошо); 3 (удовлетворительно); 2 (неудовлетворительно), «зачтено», не аттестован («н/а»)) по рубежному контролю выставляются ведущим преподавателем в журнале учебных занятий. В случае отсутствия преподавателя (болезнь, командировка и др.) – совместителем.

2.3. Выставление дифференцированной оценки по дисциплине, МДК осуществляется, как правило, если на момент рубежного контроля пройдено не менее десяти академических часов и у студента имеется не менее трех отметок. Дифференцированная оценка может быть выставлена и при наличии одной - двух оценок, при условии, если они отражают действительное состояние обученности студента за анализируемый период (например: результаты контрольной работы, тестирования, семинара, выполненных практических заданий и самостоятельных работ за анализируемый период). В остальных случаях (менее десяти академических часов и менее трех отметок) может выставляться оценка «зачтено».

2.4. Оценка «зачтено» выставляется студенту в следующих случаях:

- при отсутствии пропусков и наличии оценок;
- при наличии 1-2 текущих положительных оценок за данный период и отсутствие пропусков;
- при наличии 1-2 пропусков по уважительной причине и наличии 1-2 положительных текущих оценок за данный период.
- студент имеет только две положительные оценки и не имеет пропусков - итоговая оценка «зачтено»;
- студент имеет пропуски занятий по уважительной причине, но имеет две положительные дифференцированные оценки - итоговая оценка «зачтено»;
- студент имеет 1 пропуск занятий, имеет одну неудовлетворительную оценку, одну положительную оценку («4» или «5») за ними - итоговая оценка «зачтено» и т.п.

2.5. Результат – не аттестован («н/а») выставляется студенту, имеющему 50% и более не отработанных пропусков занятий.

2.6. Результат – 2 («не удовлетворительно») выставляется студенту, имеющему 50% и более не отработанных пропусков занятий и большинство неудовлетворительных текущих оценок.

2.7. Результаты рубежного контроля оформляются в сводных ведомостях (приложение 1) старостой группы и классным руководителем (куратором) учебной группы. Помимо оценок по дисциплинам, МДК в ведомости предусмотрены колонки учтенных пропусков занятий обучающимися.

2.8. В аналитической части отчета подводятся итоги общей и качественной успеваемости группы и т.д. (согласно структуре отчета). Классный руководитель составляет краткий отчет по принятым мерам и выполненным мероприятиям по итогам рубежной аттестации.

2.9. Ведомости сдаются не позднее 3-х дней со дня даты рубежной аттестации.

2.10. Ответственность за информацию, представленную в сводной ведомости, несёт классный руководитель (куратор).

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ЛИКВИДАЦИИ ЗАДОЛЖЕННОСТЕЙ

3.1. Принятие задолженностей по результатам рубежного контроля, т.е. проверка знаний студентов, получивших неудовлетворительные оценки, имеющих не аттестацию, организуется, проводится и контролируется преподавателем в течение всего периода до следующей аттестации.

3.2. Исправленные текущие оценки выставляются в журнале учебных занятий рядом (через дробь) с неудовлетворительной оценкой и учитываются при рубежном контроле следующего периода. Порядок отработки текущих неудовлетворительных оценок и пропусков занятий регулируется Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов.

3.3. Классный руководитель (куратор) осуществляет контроль за ходом ликвидации задолженностей студентами по рубежному контролю.

3.4. О результатах рубежного контроля классный руководитель (куратор) сообщает родителям студентов в 7-дневный срок после даты его проведения.

3.5. При выявлении в группе по конкретной дисциплине, МДК не аттестованных студентов (и/или имеющих неудовлетворительные результаты), при значительном количестве пропусков занятий в группе по неубажительным причинам и другим неблагоприятным ситуациям по предложению классного руководителя (куратора) проводится:

- индивидуальная беседа с обучающимся;
- беседа с родителями;
- ежедневный мониторинг успеваемости и посещаемости заведующей отделением;
- проведение внеочередных родительских собраний с участием преподавателей, работающих в группе и др.

3.6. Предусматриваются случаи продления ликвидации задолженности:

- болезнь студента на основании предоставленной справки;
- болезнь, командировка преподавателя и невозможность его замены для принятия отработок по аттестации и др.;

3.7. Студенты, имеющие неудовлетворительные результаты по рубежному контролю по конкретной дисциплине, МДК, не допускаются к промежуточной аттестации (к сдаче итогового зачета, экзамена).

**ГБПОУ ИМТ
СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ**

студентов _____ курса _____ группы _____ на «01» _____ 20 _____ г.

№ п/п	Фамилия, инициалы	Наименование дисциплин. МДК										Пропущено часов		
													всего	по неув. причине
1	Иванов А.С.													
2	Петров С.К.													
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														
21														
22														
23														
24														
25														

Общая успеваемость _____ %

Обучаются на «4» и «5» _____ чел., в.т.ч. только на «5» _____ чел.

Качество обученности _____ %

Ведомость сдал: _____ (ФИО)

Ведомость принял: _____ (ФИО)

Оборотная сторона сводной ведомости рубежного контроля

Отчет о принятых мерах и выполненных мероприятиях
по итогам рубежного контроля в учебной группе и со студентами,
имеющих более 3-х задолженностей, нарушающих учебную
дисциплину

№ и/и	Мероприятия	Фамилии, инициалы студентов
1	Отправлены уведомления родителям Дата	
2	Родители информированы классным руководителем по телефону	
3	Родители приглашены для беседы с классным руководителем	
4	Родители приглашены для беседы с заместителями директора	
5	Обсуждены на Совете профилактики Дата	
6	Индивидуальные беседы со студентом и родителями	
7	Проведено групповое собрание Дата	
8	Ежедневный мониторинг успеваемости и посещаемости классным руководителем	